

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДРОГОБИЦЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені ІВАНА ФРАНКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Дрогобицького

державного педагогічного університету

імені Івана Франка

протокол № 18 від 24.12.15р.



Голова

 Н.В. Скотна

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу програму навчальної дисципліни у
Дрогобицькому державному педагогічному університеті
імені Івана Франка

Дрогобич, 2015

1. Загальні положення

1.1. **Робоча програма** навчальної дисципліни (далі – робоча програма) є нормативним документом Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка (далі – Університет) і розробляється для кожної навчальної дисципліни відповідно до навчального плану спеціальності (напрямку підготовки) на основі освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової) програми, за якою здійснюється підготовка фахівців в Університеті, і стандарту вищої освіти.

1.2. Робоча програма є документом, що визначає конкретний зміст навчальної дисципліни, знання, уміння та компетентності, яких має набути студент відповідно до вимог стандартів вищої освіти та освітньої програми, встановлює алгоритм вивчення навчального матеріалу дисципліни з урахуванням міждисциплінарних зв'язків, необхідне методичне забезпечення та технологію оцінювання знань студентів.

1.3. Робоча програма як внутрішній нормативний документ закладає основи організації освітнього процесу та визначає навчально-методичні засади діяльності кафедри, визначає зміст посібників (методичних комплексів) для самостійного вивчення дисципліни, інших матеріалів методичного характеру, що забезпечують успішне опанування студентом програмного матеріалу.

1.4. Робоча програма розробляється провідним викладачем (лектором) для кожної навчальної дисципліни, розглядається і затверджується на засіданні кафедри, на засіданнях науково-методичних рад інституту (факультету) та Університету, затверджується проректором з науково-педагогічної роботи.

1.5. Якщо навчальна дисципліна викладається студентам однієї спеціальності різних форм навчання (денної, заочної), то розробляється єдина робоча програма, в якій вказуються встановлені для цих форм навчання аудиторні заняття, самостійна робота, форми контролю.

1.6. Якщо навчальна дисципліна викладається студентам різних спеціальностей з різним обсягом кредитів, то розробляють кілька робочих програм.

1.7. Термін чинності робочої програми – чотири роки. Робоча програма обов'язково переглядається і перезатверджується на засіданні кафедри упродовж двох місяців з дня:

- затвердження нових стандартів вищої освіти;
- затвердження нової редакції освітньої програми;
- внесення змін до навчального плану;
- запровадження нової навчальної технології.

1.8. Поточні зміни до робочої програми, що стосуються уточнень системи контролю та оцінювання знань, планів семінарських (практичних, лабораторних) занять, тематики курсових робіт, переліку основної і додаткової літератури, можуть вноситися щорічно до початку нового навчального року і затверджуватися на засіданні кафедри як додаток до робочої програми.

2. Структура та зміст робочої програми

2.1. Складовими частинами робочої програми навчальної дисципліни є:

- титульна сторінка;
- мета та завдання навчальної дисципліни;
- структура навчальної дисципліни;
- програма навчальної дисципліни:
 - а) зміст лекційного курсу (тематичний план лекцій);
 - б) теми практичних занять;
 - в) теми семінарських занять;
 - г) теми лабораторних занять;
- самостійна робота;
- індивідуальні завдання;
- методи навчання;
- методи контролю;
- оцінювання результатів навчання;
- рекомендована література (основна, допоміжна);
- інформаційні ресурси.

2.2. Зміст частин робочої програми навчальної дисципліни.

2.2.1. **Титульна сторінка** робочої програми містить інформацію про назву дисципліни, спеціальність, галузь знань, дані про вивчення дисципліни, розробників, її затвердження на засіданні кафедри та науково-методичних радах і оформляється відповідно до додатку 1.

2.2.2. **Мета, завдання та зміст навчальної дисципліни.** У цьому розділі необхідно сформулювати мету, завдання та предмет дисципліни відповідно до її змісту; визначити результати навчання з дисципліни у термінах компетентностей; вказати місце дисципліни у структурно-логічній схемі підготовки фахівців (зазначається, після вивчення яких дисциплін вивчається дана дисципліна і вивченню яких передуює); навести зміст дисципліни.

2.2.3. **Структура навчальної дисципліни.** Подається розподіл навчального часу за формами навчання та видами занять відповідно до робочого навчального плану у вигляді таблиці.

2.2.4. **Програма навчальної дисципліни**

Зміст лекційного курсу. Зміст лекційного курсу (тематичний план лекцій) подається у формі таблиці, в якій наводяться: тема двогодинної лекції; коротка анотація (перелік питань, що розглядаються на лекції); посилання на літературні джерела (наприклад, [2, с. 28–45]).

В окремій таблиці подається перелік лекцій для студентів заочної форми навчання.

Теми практичних (лабораторних, семінарських) занять наводяться у таблиці (окремо для денної та заочної форм навчання), де зазначається назва теми заняття, кількість аудиторних годин, виділених на одне заняття, та посилання на літературні джерела.

2.2.5. Самостійна робота. Зміст самостійної роботи студента з конкретної дисципліни може складатися з таких видів роботи:

- опрацювання лекційного матеріалу;
- підготовка до практичних (лабораторних);
- підготовка до семінарських занять;
- підготовка до контрольних робіт;
- виконання домашніх практичних завдань впродовж семестру;
- підготовка і написання рефератів тощо;
- самостійне вивчення тем та питань, які не викладаються на лекційних заняттях;
- переклад іноземних текстів;
- виконання курсової роботи;

Характеристику видів самостійної роботи студента слід подавати в таблиці з зазначенням кількості годин на її виконання.

При складанні плану самостійної роботи необхідно враховувати загальний обсяг годин, що відводиться на самостійну роботу з дисципліни, види самостійної роботи, що плануються для виконання студентом, загальний тижневий бюджет часу студента (45 академічних годин).

Навчальний матеріал дисципліни, передбачений робочою програмою для засвоєння студентом у процесі самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль разом з навчальним матеріалом, який опрацьовувався при проведенні аудиторних занять.

2.2.6. Індивідуальні завдання – це частина навчального матеріалу з дисципліни, що має на меті поглибити, узагальнити та закріпити знання, отримані студентами у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Індивідуальне завдання студент виконує як повністю самостійно, так і під керівництвом викладачів.

Різновидом індивідуальних завдань є індивідуальні навчально-дослідні завдання.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) є видом позааудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідного характеру, який використовується у процесі вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни і завершується обов'язковим звітом про його виконання.

Одним із видів індивідуальних завдань навчально-дослідного, творчого характеру є *курсова робота*, яка має на меті не лише поглиблення, узагальнення і закріплення знань студентів з навчальної дисципліни, а й застосування їх при вирішенні конкретного фахового завдання і вироблення вміння самостійно працювати з навчальною і науковою літературою, обчислювальною технікою, лабораторним обладнанням, використовуючи сучасні інформаційні засоби і технології.

У робочій програмі зазначається назва ІНДЗ, його обсяг, коротка характеристика змісту і вимог до виконання та оцінювання. Якщо навчальним планом передбачено курсову роботу, то в цьому пункті повинно бути наведено їх тематику та загальну характеристику.

2.2.7. Методи навчання окремої навчальної дисципліни – це методи взаємодії між викладачем і студентами, під час яких відбувається передача та засвоєння знань, умінь і навичок.

У розділі коротко описуються основні методи і технології, що використовуються на лекційних, практичних (лабораторних, семінарських) заняттях.

2.2.8. Методи контролю. Розділ має містити виклад змісту та «технології» оцінювання знань студентів, а саме – перелік різних видів навчальних робіт, що зобов'язаний виконати студент під час проведення поточного контролю та підсумкової атестації (семестровий контроль).

Поточний контроль реалізується у формі опитування, захисту лабораторних робіт, виступів на семінарських та практичних заняттях, тестування, колоквиумів, проведення контрольних робіт, тощо. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основою для виставлення заліку, а також враховуються при виставленні підсумкової оцінки (балів) з даної дисципліни, якщо її вивчення завершується семестровим екзаменом.

Семестровий екзамен може проводитися в усній формі за екзаменаційними білетами, в письмовій формі за контрольними завданнями або у формі тестування. Можливе поєднання різних форм контролю. Форма проведення семестрового контролю зазначається в робочій програмі дисципліни.

2.2.9. Оцінювання результатів навчання. У розділі вказується максимальна кількість балів, яку може отримати студент при виконанні певних видів навчальної роботи в розрізі змістових модулів із зазначенням балів за

поточну успішність та підсумкову атестацію. Кількість балів на кожну з тем, практичних або лабораторних занять зазначається з урахуванням їх складності, обсягу та значущості в засвоєнні дисципліни.

2.2.10. Рекомендована література. Перелік рекомендованої літератури складається з основної і допоміжної літератури.

До основної літератури слід включити нормативні документи, базові вітчизняні, найкращі зарубіжні підручники та навчальні посібники з урахуванням їх наявності в бібліотеці університету або у загальному доступі мережі Internet (з посиланням на конкретні сайти електронних бібліотек).

В список допоміжної літератури включаються інші підручники та посібники, різні довідкові, періодичні видання, наукові монографії, статті, методичні рекомендації відповідної тематики.

Рекомендована література має бути оформлена відповідно до вимог ДСТУ ГОСТ 7.1: 2006 "Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання".

2.2.11. Інформаційні ресурси. Розділ повинен містити посилання на документи і масиви документів в інформаційних системах (бібліотеках, архівах, фондах, банках даних, депозитаріях і т.д.), які можуть бути корисними при вивченні навчальної дисципліни.

3. Опис дисципліни

Опис дисципліни є складовою організаційно-методичного забезпечення дисципліни, видається старості академічної групи і зберігається у журналі обліку роботи академічної групи.

Приклад опису дисципліни наведений у додатку 2.

В описі у скороченому варіанті подаються такі пункти робочої програми дисципліни:

- загальна характеристика дисципліни;
- зміст лекційного матеріалу (відповідно до структурування);
- перелік практичних (лабораторних, семінарських) занять;
- самостійна робота студентів, у т. ч. індивідуальна робота студентів під керівництвом викладача (тематика завдань);
- система поточного та підсумкового контролю результатів навчання, критерії і шкала оцінювання знань.

У кінці опису дисципліни подається література та перелік методичного забезпечення дисципліни (методичні вказівки до виконання лабораторних робіт, самостійної (індивідуальної) роботи, курсового (дипломного) проектування тощо), джерела Internet тощо.

Опис дисципліни підписують завідувач кафедру та викладач (лектор).

Додаток 1
до Положення про робочу програму навчальної дисципліни,
затвердженого наказом від 11 січня 2016 р. №7

Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної роботи

_____ Підпис _____ Ініціали та прізвище

_____ 20__ р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

_____ Назва _____

Галузь знань _____ Шифр _____ Назва _____

Спеціальність _____ Шифр _____ Назва _____

Статус дисципліни _____ Нормативна (вибіркова) _____

Інститут (факультет) _____

Кафедра _____

Дані про вивчення дисципліни

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальний обсяг дисципліни	Кількість годин						Курсова робота	Вид семестрового контролю	
				Аудиторні заняття					Самостійна робота		Залік	Екзамен
				Кредити ЄКТС	Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття				
Денна												
Заочна												

Робоча програма складена на основі освітньої програми та навчального плану підготовки _____

Ступінь вищої освіти

Розробники:

_____ Підпис _____ Ініціали та прізвище викладача, науковий ступінь та вчене звання

_____ Підпис _____ Ініціали та прізвище викладача, науковий ступінь та вчене звання

Схвалено на засіданні кафедри.

Протокол № _____ від _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____

_____ Підпис _____ Ініціали та прізвище

Схвалено на засіданні науково-методичної ради інституту (факультету).

Протокол № _____ від _____ 20__ р.

Схвалено на засіданні науково-методичної ради університету.

Протокол № _____ від _____ 20__ р.

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета:

Предмет:

Завдання:

Заплановані результати навчання:

Місце дисципліни у структурно-логічній схемі підготовки фахівців:

Зміст дисципліни.

2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва теми	Кількість годин							
	Денна форма навч.				Заочна форма навч.			
	Лекції	Лабораторні заняття	Практичні (семін.) заняття	СРС	Лекції	Лабораторні заняття	Практичні (семін.) заняття	СРС
семестр								
Розділ I								
Тема 1 (назва)	4	4		12	4	–		22
Тема 2 (назва)	4	4		12		4		33
Тема 3 (назва)	8	4		12				27
Розділ II								
Тема 4 (назва)	12	12		22	4	4		24
Тема 5 (назва)	8	12		20				
Разом за семестр	36	36		78	8	8		134

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Зміст лекційного курсу для студентів денної форми навчання семестр

№ з/п	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Тема лекції, основні питання (план), посилання на літературні джерела, дидактичні матеріали [3, с. 27–41]; [6, с. 45–61]	2
...
12	Тема лекції, основні питання (план), посилання на літературні джерела, дидактичні матеріали [3, с. 41–56]; [4, С. 38–44]	2
Разом за семестр:		36

Зміст лекційного курсу для студентів заочної форми навчання семестр

№ з/п	Перелік тем лекцій, їх анотації	Кількість годин
1	Тема лекції, основні питання (план), посилання на літературні джерела, дидактичні матеріали [3, с. 27–41]; [6, с. 45–61]	2
...
5	Тема лекції, основні питання (план), посилання на літературні джерела, дидактичні матеріали [3, с. 41–56]; [4, С. 38–44]	2
Разом за семестр:		16

**Перелік практичних (лабораторних, семінарських) занять
для студентів денної форми навчання
семестр**

№ з/п	Тема практичного (лабораторного, семінарського) заняття	Кількість годин
1	Назва теми заняття, літературні джерела	4
2	Назва теми заняття, літературні джерела	4
...	...	
Разом за семестр:		36

**Перелік практичних (лабораторних, семінарських) занять
для студентів заочної форми навчання
семестр**

№ з/п	Тема практичного (лабораторного, семінарського) заняття	Кількість годин
1	Назва теми заняття, літературні джерела	4
2	Назва теми заняття, літературні джерела	4
...	...	
Разом за семестр:		36

Зміст самостійної (індивідуальної) роботи

Номер тижня	Зміст самостійної (індивідуальної) роботи	Кількість годин
1	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання ЛР1, отримання теми індивідуального завдання (ІЗ)	3
2	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання ЛР2 і захисту ЛР1. Виконання ІЗ	8
...
7	Опрацювання теоретичного матеріалу, підготовка до виконання ЛР6 і захисту ЛР5. Підготовка до тес-тування з Т2	10
...
Разом за семестр:		

4. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

7. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

У розділі викладач представляє розподіл балів між видами навчальної роботи.

Можливі варіанти:

Приклад для заліку

Поточне тестування та самостійна робота									Сума
Розділ 1					Розділ 2				
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	100

T1, T2... T9 – теми змістових одиниць

Приклад для екзамену

Поточне тестування та самостійна робота											Сума	Екзамен
Розділ 1			Розділ 2				Розділ 3				100	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11		
Ваговий коефіцієнт											0,6	0,4

Приклад для курсової роботи

Пояснювальна записка	Ілюстративна (графічна) частина	Презентація	Захист роботи	Сума
до ____	до ____	до ____	до ____	100

Оцінювання навчальних досягнень студента

семестр													
Лабораторні роботи №								Тестовий контроль			Індивід. завдання	Сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	T1	T2	T3	IЗ		
													100

Оцінювання навчальних досягнень студента

семестр											Сума	Екзамен
Практичні заняття						Тестовий контроль			Індивід. завдання			
1	2	3	4	5	6	T1	T2	T3	IЗ			
										100	100	
Ваговий коефіцієнт											0,6	0,4

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна
Допоміжна

9. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка
Кафедра машинознавства та основ технологій

ОПИС

навчальної дисципліни «**Конструкція автомобіля**»
на IV семестр 2015 – 2016 н.р.

Ступінь вищої освіти – бакалавр

Галузь знань – 0101 Педагогічна освіта

Напрямок підготовки – 6.010104 «Професійна освіта (транспорт)»

1. Загальна характеристика дисципліни

Загальний обсяг дисципліни – 8 кредитів ЄКТС.

Статус дисципліни – нормативна.

Факультет (інститут) – інститут фізики, математики, економіки та інноваційних технологій.

Кафедра – машинознавства та основ технологій.

Курс – 2,3; **семестр** – 4–5; **вид підсумкового контролю** – залік, екзамен.

Викладачі: канд. техн. наук, доц. Скварок Ю.Ю.

Форма навчання	Курс	Семестр	Загальний обсяг дисц. кредити ЄКТС	Кількість годин						Курсова робота	Вид семестрового контролю	
				Аудиторні заняття					Самостійна робота		Залік	Екзамен
				Разом	Лекції	Лабораторні роботи	Практичні заняття	Семінарські заняття				
Денна	2	IV	4	64	32	32	-	-	56	-	+	-
	3	V	4	64	32	32	-	-	56	-	-	+

2. Зміст лекційного матеріалу

Розділ 1. Механізми та системи двигуна

- 1.1. Основні відомості про автомобілі та їхні двигуни.
- 1.2. Робочий цикл двигуна внутрішнього згорання та його характеристика.
- 1.3. Кривошипно-шатунний механізм двигуна.
- 1.4. Газорозподільний механізм двигуна.
- 1.5. Системи мащення та охолодження двигуна.
- 1.6. Основні відомості про систему живлення автомобільних двигунів.
- 1.7. Система живлення карбюраторних двигунів.
- 1.8. Система живлення інжекторних двигунів.
- 1.9. Система живлення дизельних двигунів.

Розділ 2. Електрообладнання автомобіля

- 2.1. Джерела електричного струму.
- 2.2. Системи електричного запалювання.
- 2.3. Системи запуску двигуна.
- 2.4. Прилади освітлення, сигналізації, контрольно-вимірні.

3. Перелік лабораторних робіт

Розділ 1. Механізми та системи двигуна

- 1.1. Вивчення будови та роботи кривошипно-шатунних та газорозподільних механізмів автомобільних двигунів.
- 1.2. Вивчення будови та роботи систем мащення і охолодження автомобільних двигунів.
- 1.3. Вивчення будови та роботи системи живлення карбюраторних двигунів.
- 1.4. Вивчення будови та роботи системи живлення двигунів із впорскуванням бензину.
- 1.5. Вивчення будови та роботи системи живлення дизельних двигунів.

Розділ 2. Електрообладнання автомобіля

- 2.1. Вивчення будови та роботи джерел струму.
- 2.2. Вивчення будови та роботи систем запалювання.
- 2.3. Вивчення будови та роботи системи електростартерного пуску.
- 2.4. Вивчення будови та роботи систем освітлення і сигналізації, контрольно-вимірних приладів.

4. Самостійна робота студента

Самостійна робота студента з дисципліни включає: опрацювання теоретичного матеріалу; підготовку до виконання і захисту лабораторних робіт; виконання індивідуального завдання; підготовку до контрольних робіт та співбесіди з лектором; підготовку до семестрового екзамену.

5. Система поточного та підсумкового контролю результатів навчання. Критерії оцінювання

Засвоєння студентами теоретичного матеріалу з дисципліни перевіряється контрольними роботами, співбесідою з лектором та екзаменом.

Кожна лабораторна робота оцінюється у 5 балів. Кількість балів, що виставляється за лабораторне заняття, враховує: усне опитування студентів перед допуском до заняття; знання теоретичного матеріалу з теми; якість оформлення звіту і графічної частини; вміння читати схеми та пояснювати будову й роботу вузлів і систем, користуючись натурними зразками та плакатами; своєчасний захист лабораторної роботи.

Пропущене лабораторне заняття студент має відпрацювати в лабораторіях автомобілів у встановлений кафедрою термін.

Співбесіда з лектором у IV семестрі проводиться в кінці семестру за наперед оголошеним розкладом. Семестрова підсумкова оцінка у IV семестрі визначається як сума балів з усіх видів навчальної роботи.

Сумарна кількість балів з дисципліни визначається як середньозважена поточної успішності за два семестри з ваговим коефіцієнтом 0,6 та оцінки за екзамен у 100-бальній шкалі з ваговим коефіцієнтом 0,4. Оцінка виставляється за шкалами оцінювання: стобальною, національною і ЄКТС.

Розподіл 100 балів між видами робіт:

	Семестр - IV		Семестр - V		
	Розділ 1	Розділ 2	Розділ 3	Розділ 4	
Контрольна робота	15	15	20	20	Екзамен
Захист лабораторних робіт	25	20	25	25	
Індивідуальне навчально-дослідне завдання	10		10		
Співбесіда з лектором	15		–		
Всього балів	100		100		100
	Середньозважена за два семестри (до 100)				
Ваговий коефіцієнт	0,6			0,4	

Залік та екзамен за талоном №2 і перед комісією проводиться в письмовій формі з оцінюванням за стобальною шкалою.

Рекомендована література

1. Кислик В.О., Луцик В.В. Будова й експлуатація автомобілів. – К. : Либідь, 2000. – 400 с.
2. Михайловский, Серебряков, Тур Е. Я. Устройство автомобилей. – М. : Машиностроение, 1985. – 352 с.
3. Основы конструкции автомобиля. Иванов А.М., Солнцев А.Н., Гаевский В.В. – М. : ООО «Книжное издательство «За рулем», 2005. – 336 с.
4. Скварок Ю.Ю., Нижник Р.Р. Лабораторний практикум з будови автомобілів. Частина 1. Механізми та системи двигуна. Електрообладнання. – Дрогобич : Редакційно-видавничий відділ Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка, 2010. – 104 с.
5. Скварок Ю.Ю., Хула В.Д. Автомобілі. Частина 2. Трансмісія. Ходова частина. Механізми керування. Лабораторний практикум. – Дрогобич : Редакційно-видавничий відділ Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка, 2010. – 107 с.
6. <http://www.zr.ru/>
7. <http://www.autocentre.ua/>
8. <http://www.autoexpert.in.ua/ru/auto-construction>

Викладач

_____ Підпис

_____ Ініціали та прізвище

Завідувач кафедру

_____ Підпис

_____ Ініціали та прізвище